

Департамент по образованию администрации Волгограда

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 105 Ворошиловского района Волгограда»

400120, Россия, Волгоград, ул. им. Саши Филиппова, 1. Тел./факс- (8442)93-04-08, тел. (8442)93-04-13.
Эл. почта school105@volgadmin.ru. ОКПО – 22359434 ОГРН – 1033400471378 ИНН/КПП – 3445030750/344501001

Согласовано
Педагогическим советом школы
МОУ СШ № 105
протокол №2 от 15.11.2025

Утверждаю
Директор МОУ СШ № 105

О.А.Мелишникова
16.11.2025

Согласовано
Советом школы МОУ СШ №105
(протокол №2 от 16.11.2025)

Введено в действие
приказом по МОУ СШ № 105
от 16.11.2025 № 120/2

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 105 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА",
Мелишникова Ольга Александровна
17.11.2025 08:11 (МСК), Простая подпись

Положение о добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц МОУ СШ № 105

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации, [Федеральным законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Федеральным законом](#) от 11.08.1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Уставом МОУ СШ №105 (далее - школа).

1.2. Настоящее *Положение* определяет цели, порядок привлечения, приема и учета добровольных *пожертвований* физических и юридических лиц МОУ СШ №105.

1.3. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц образовательной организации являются благотворительной деятельностью по бескорыстной (*безвозмездной* или на льготных условиях) *передаче* имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, осуществляется на основании двух видов гражданско-правовых договоров: договора дарения ([статья 572](#) ГК РФ) либо договора пожертвования ([статья 582](#) ГК РФ).

1.5. МОУ СШ №105 ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2. Цели привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются школой в целях обеспечения выполнения уставной деятельности образовательной организации, содействия деятельности в сфере образования.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться МОУ СШ №105 только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования школой внесенных пожертвований.

3.3. Использование пожертвованного имущества МОУ СШ №105 не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных [пунктом 4 статьи 582](#) ГК РФ, дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

3.4. МОУ СШ №105 вправе обращаться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи образовательной организации с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

3.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то внесенные пожертвования используются администрацией МОУ СШ №105 по согласованию с ВТУ ДОАВ.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

4.1. Прием добровольных *пожертвований* физических и юридических лиц осуществляется МОУ СШ №105 в соответствии с *положениями* [Гражданского кодекса](#) Российской Федерации, [Налогового кодекса](#) Российской Федерации, [Федерального закона](#) от 11.08.1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

4.2. Добровольные пожертвования передаются физическими и юридическими лицами МОУ СШ №105 в виде:

- бескорыстной (*безвозмездной* или на льготных условиях) *передачи* в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (*безвозмездного* или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (*безвозмездного* или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг в интересах образовательной организации.

4.3. Дарение, сопровождаемое *передачей* дара одаряемому, может быть совершено устно. Передача дара осуществляется посредством его вручения, символической передачи (вручение ключей и т. п.) либо вручения правоустанавливающих документов.

Договор дарения движимого имущества должен быть совершен в письменной форме в случаях, когда:

- 1) дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей;
- 2) договор содержит обещание дарения в будущем.

При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.4. Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей:

- от имени малолетних и граждан, признанных недееспособными, их законными представителями;
- работникам образовательной организации.

4.5. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.

4.6. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4.7. Пожертвования в виде денежных средств вносятся на расчетный счет МОУ СШ №105 в безналичной форме.

4.8. Учет добровольных пожертвований осуществляется МОУ СШ №105 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляется МОУ СШ №105 в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

5.2. Использование привлеченного имущества должно производиться МОУ СШ №105 строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими или юридическими лицами.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

6.1. Контроль за переданными МОУ СШ №105 добровольными пожертвованиями осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет МОУ СШ №105.

6.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, МОУ СШ №105 предоставляет им информацию об использовании внесенных ими пожертвований.